
KEUHDno-2025-6231**Yhtiökokousedustajan nimeäminen Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy:n yhtiökokoukseen
17.12.2025**

Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy:n osakkeenomistajat kutsutaan yhtiön osakaskokoukseen, joka pidetään keskiviikkona 17.12.2025 klo 14.00 alkaen yhtiön toimitiloissa osoitteessa Isonkiventie 8, 04250 Kerava. Kokoukseen on mahdollista osallistua myös Teams-yhteyksin.

Osakaskokouksessa omistajille viestitään yhtiön hallituksen 23.1.2025 hyväksymän strategian, josta omistajia kuultiin osakaskokouksissa 24.10.2024 ja 18.12.2024, toimeenpanon tilanteesta sekä todennäköisesti muuttuvan hankintalain vaikutuksista yhtiöön ja yhtiön valmistautumisesta muutoksiin. Lisäksi kokouksessa pidetään katsaus yhtiön toiminnallisesta ja taloudellisesta tilanteesta.

Organisaatiota pyydetään ilmoittamaan osakaskokousedustaja ti 16.12.2025 klo 12.00 mennessä sähköpostitse osoitteeseen paavo.martikainen@puro.fi. Tämän lisäksi pyydetään ilmoittamaan edustajan sähköpostiosoite, mikäli hän osallistuu yhtiökokoukseen Teamsillä.

Liitteet:

- 1 Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy:n sähköpostiviesti 22.11.2025
- 2 Kutsu Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy:n osakaskokoukseen 17.12.2025

Päätöksen peruste

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosääntö (aluevaltuusto 2.10.2025 § 73)

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen delegointisääntö § 22 mom.

21 (hyvinvointialuejohtaja 1.11.2025 § 90)

Päätös

Päätän nimetä osakaskokousedustajaksi hallintojohtaja Petja Harakan ja antaa hänelle toimiohjeen noudattaa esityslistan mukaisia pohjaehdotuksia.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä.

Tiedoksi

Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy, yhtiökokousedustaja

Allekirjoitus

Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 2.12.2025.

Oikaisuvaatimus

§ 118

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai nähtäville asettamispäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue
PL 46 05801 Hyvinkää
Sähköpostiosoite: kirjaamo.hva@keusote.fi
Puhelin: 050 497 4988, 050 497 4989
Käyntiosoite: Suutarinkatu 2, 05900 Hyvinkää

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

-
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään postitse tai sähköisesti aina oikaisua hakevan omalla vastuulla (hallintolaki 17 §).